

SEYHAN SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI PERSONEL ALIM İLANI

1 Büro Görevlisi Personeli Alımı: (İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye, Uluslararası İlişkiler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım)

- 1-Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2-Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak
- 3-18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak.
- 4-Askerlik görevini yapmış ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak.
- 5-Kamu haklarından mahrum bulunmamak.
- 6-Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.
- 7-En az 4 yıllık Eğitim veren Yüksek Öğretim kurumlarının İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye, Uluslararası İlişkiler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümünden mezun olmak ,
- 8- ÖSYM tarafından yapılan ve geçerli olan 2021-2022 yılı Kamu Personel Seçme Sınavında KPSS P3 türünde en az 60 puan almış olmak .
- 9- Adana İli sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak ,
- 10-Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl sağlığı, vücut sağlığı ve engeli bulunmamak.
- 11- B Sınıfı Ehliyet Sahibi olmak.
- 12-Bilgisayar Ofis programlarına hakim olmak. (Word, Excell vb. temel bilgisayar programlarını, donanımlarını ve ekipmanlarını iyi düzeyde kullanabilmek)
- 13-İnsan ilişkileri ve iletişim becerileri güçlü olmak.
- 14-Tercihen İngilizce biliyor olmak.

1 Büro Görevlisi Personeli Alımı: (Muhasebe ve Finans Yönetimi, Ekonomi ve Finans, Ekonometri veya İstatistik)

- 1-Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2-Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak
- 3-18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak.
- 4-Askerlik görevini yapmış ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak.
- 5-Kamu haklarından mahrum bulunmamak.

6-Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.

7-En az 4 yıllık Eğitim veren Yüksek Öğretim kurumlarının Muhasebe ve Finans Yönetimi, Ekonomi ve Finans, Ekonometri veya İstatistik Bölümünden mezun olmak ,

8- ÖSYM tarafından yapılan ve geçerli olan 2021-2022 yılı Kamu Personel Seçme Sınavında KPSS P3 türünde en az 60 puan almış olmak .

9- Adana İli sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak ,

10-Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl sağlığı, vücut sağlığı ve engeli bulunmamak.

11- B Sınıfı Ehliyet Sahibi olmak.

12-Bilgisayar Ofis programlarına hakim olmak. (Word, Excell vb. temel bilgisayar programlarını, donanımlarını ve ekipmanlarını iyi düzeyde kullanabilmek)

13-İnsan ilişkileri ve iletişim becerileri güçlü olmak.

14-Tercihen İngilizce biliyor olmak.

1 Büro Görevlisi Personeli Alımı: (Bilgisayar Mühendisliği, Yönetim ve Bilişim Sistemleri, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri, Bilgisayar Bilimleri, İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri)

1-Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

2-Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak

3-18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak.

4-Askerlik görevini yapmış ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak.

5-Kamu haklarından mahrum bulunmamak.

6-Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak.

7-En az 4 yıllık Eğitim veren Yüksek Öğretim kurumlarının Bilgisayar Mühendisliği, Yönetim ve Bilişim Sistemleri, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri, Bilgisayar Bilimleri, İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri Bölümünden mezun olmak ,

8- ÖSYM tarafından yapılan ve geçerli olan 2021-2022 yılı Kamu Personel Seçme Sınavında KPSS P3 türünde en az 60 puan almış olmak .

9- Adana İli sınırları içerisinde ikamet ediyor olmak ,

10-Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl sağlığı, vücut sağlığı ve engeli bulunmamak.

11- B Sınıfı Ehliyet Sahibi olmak.

12-Bilgisayar Ofis programlarına hakim olmak. (Word, Excell vb. temel bilgisayar programlarını, donanımlarını ve ekipmanlarını iyi düzeyde kullanabilmek)

13-İnsan ilişkileri ve iletişim becerileri güçlü olmak.

14-Tercihen İngilizce biliyor olmak.